

# 2026시즌 삼성라이온즈 마케팅 이미지 제작 건

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰 건명 : 2026시즌 삼성라이온즈 마케팅 이미지 제작 건
- 나. 사업 기간 : 계약일로부터 2026년 11월까지
- 다. 사업 내용 : 2026시즌 삼성라이온즈 마케팅 이미지 제작
- 라. 사업비 : 100,000,000원(금 일억원정/ VAT별도)

## 2. 입찰 및 계약 방법

- 가. 입찰 방법 : 제한경쟁
- 나. 계약 방법 : 협상에 의한 계약 (낙찰자 선정 방법 : 제안서 평가 및 협상에 의한 계약)

## 3. 입찰 참가 자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조, 제76조에 의거하여, 입찰참가 자격에 적합한 조건을 보유한 업체
- 나. 최근 3년 내 1억원 (VAT별도) 이상의 프로스포츠 구단 마케팅 이미지 제작 실적 보유
- 다. 최근 3년 내 선수 캐리커처 사업 실적 제작 실적 보유
- 라. 국세 및 지방세 체납이 없는 업체

## 4. 입찰 관련 일정 (아래 일정은 사정에 따라 변동될 수 있음)

구 분	추진일정
전자입찰서 제출 개시일시	2025. 12. 30(화) 18:00
사업 설명회	생략
전자입찰서 제출 마감일시	2026. 1. 13(화) 18:00
개찰 일시	2026. 1. 13(화) 18:00
협상적격자 선정	2026. 1. 13(화) 18:00 이후

## 5. 사업제안서 제출

- 가. 기한 : 2026. 1. 13(화) 18시까지

- 나. 제출 서류

- 1) 제안서 (MS 문서, 자유양식)
- 2) 가격제안서 (첨부된 제작 견적서에 준하여 작성)
- 3) 참가 신청서 외 붙임서류 각 1부 (제안요청서 별첨 1~6 참고)
- 4) 사업자등록증
- 5) 업체 포트폴리오

다. 제출 방법 : E-mail 제출 ([jamiro.chae@samsung.com](mailto:jamiro.chae@samsung.com))

- 1) 입찰신청서의 제출확인은 삼성라이온즈 구매담당자의 확인메일, 문자메세지, 전화응답 중 하나를 통해 확인하셔야 합니다.

## 6. 협상대상자 선정 및 협상기준

- 가. 제안서 평가 기준, 배점, 방법은 제안요청서 참조
- 나. 기술평가(80%)와 가격 평가(20%)를 종합 평가한 결과 고득점자 순으로 협상 진행
- 다. 협상자가 단독일 경우 단독협상을 통해 사업 여부를 결정
- 라. 심사 평가 후 모든 업체 기술점수(90점 만점)가 60점 이하일 경우 유찰 처리

## 7. 입찰무효

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제44조 및 「계약예규」 용역입찰 유의서」 제12조에 해당되는 입찰은 무효처리 된다.

## 8. 불공정행위 금지

- 가. 입찰자 또는 계약상대자(이하 이 조에서는 "입찰자 등"이라 한다)는 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등 과정에서 입찰 및 계약의 공정한 질서를 저해하는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니된다.
  - 1) 금품·향응 등의 공여·약속 또는 공여의 의사를 표시하는 행위
  - 2) 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위
  - 3) 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하는 행위
  - 4) 하수급인 또는 자재·장비업자의 계약상 이익을 부당하게 제한하는 행위
  - 5) 그 밖에 입찰 및 계약 등 과정에서 공정한 경쟁을 저해하는 행위
- 나. 입찰자 등은 가.항 각 호에 따른 행위가 관계 법령에 위반되는 경우 해당 입찰, 낙찰이 취소되거나 계약이 해지, 해제될 수 있고, 입찰참가자격 제한 대상에 해당되는 경우 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받을 수 있다.
- 다. 계약담당자는 가.항 각 호의 위반행위를 확인하기 위하여 입찰자 등에게 관련 자료제출을 요청할 수 있으며, 입찰자 등은 특별한 사정이 없는 한 적극 협조하여야 한다.
- 라. 입찰자 등은 계약담당자가 위 가.항 제2)호 위반행위의 확인을 위하여 다.항에 따른 자료제출을 요청함에도 불구하고 협조를 하지 않는 경우, 불이익을 받을 수 있다.

## 9. 유의사항

- 가. 제안서를 비롯한 각 서류는 대표자(주사업자)의 인감 날인이 없는 경우 인정되지 않습니다.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

- 다. 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않습니다.
- 라. 낙찰 여부는 개별 통보합니다.
- 마. 입찰참가자는 행정의 목적, 행사 방향, 제안요청서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응해야 합니다.
- 바. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 '사실과 상위 없음'을 확인. 날인하여 제출하시기 바랍니다.
- 사. 본 입찰과 관련하여 제안서 평가방법, 제안서 평가결과, 낙찰자 선정과정 등 제반사항에 대하여 일체의 이의를 제기 할 수 없습니다.
- 아. 기타 문의사항은 제안담당자 (이메일 : [jamiro.chae@samsung.com](mailto:jamiro.chae@samsung.com)) 앞으로 문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.