

■ '26년 온라인 VOC 센싱 운영 RFP

구분	내용	비고
업무소개	<ul style="list-style-type: none"> 주요 언론부터 및 동호회카페/커뮤니티 등까지 전방위적 온라인 모니터링을 통해 당사 이슈 사항 신속 센싱 모빌리티 산업(당사/경쟁사) 동향 상시 센싱을 통한 유관 부문 insight 제공 및 각종 risk 적시 대응 	세부내용 첨부 참고
진행일정	<p>① 12월 29일(월요일), 23시59분 : 제안서 제출마감</p> <p>② 12월 31일(수요일), 17시 : 선정업체 통보(변동 가능, 미선정 업체 미통보)</p>	세부일정 변동 가능
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> 회사 소개 : 일반현황, 주요 사업실적, 투입 인력 프로필 등 포트폴리오 : 온라인 모니터링 운영 이력(타브랜드, 동종업계), 기존 모니터링 운영 콘텐츠 제시 운영방안 : 자동차 온라인 버즈 현황 분석 방안 (자체 시스템/지표 등), 신차 및 국내시장 주요 경쟁차 온라인 반응 모니터링 계획 및 샘플, 부정이슈 발생 시 대응 전략(주기/양식) 등 / 정기(주간/월간) 모니터링 리포트 샘플 ※ 온라인 VOC 센싱 공백 최소화를 위한 모니터링/리포팅 개선 방안 제안 포함 예산 : 세부 단가 견적표 첨부 요청 (인건비/시스템/실사 비용 등 총 포함 기준, 각비용별 상세 명시) ※ 연간 2.0 억원 (VAT 제외) 집행 범위 내 산정 요청 	압축파일 전달 요망
요청사항	<ul style="list-style-type: none"> 제출서류는 ppt 슬라이드 양식으로 제출 요망 제안서는 30p 이내, 필요 내용만 압축적으로 제시 요망 보안유지서약서 등 경쟁입찰 참여에 따른 필요 서류 작성 및 향후 계약규정 준수 요망 	-
평가기준	<ul style="list-style-type: none"> 평가비중 <p>1차(단일) : 온라인 모니터링 운영 기획안 (100%) + 회사 개요 및 포트폴리오(가점사항)</p> <p>* 관리자(팀장) 및 담당 실무자 3인 이상 평가 예정</p>	-

■ 기타_일반 요청사항

구 분	주요 내용
보안 유지	<ul style="list-style-type: none">○ 본 제안과 관련하여 취득한 당사의 사업 내용에 대하여 제3자에게 누설금지○ 당사 보안규정을 철저히 준수 必<ul style="list-style-type: none">- 정보 및 관련 자료는 제안서 작성 이외의 목적으로 사용이 불가- RFP 및 관련자료는 외부에 공개하지 않음을 원칙- <u>프로젝트 수행시 당사 보안프로세스(보안각서, 영업비밀 등) 준수 必</u>
견적서 효력	<ul style="list-style-type: none">○ 당사는 필요시 입찰참가자에 대하여 추가제안이나 추가자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력○ 제출된 내용은 당사가 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 업체 선정 후 세부 협상 진행
투입인력 요건	<ul style="list-style-type: none">○ 신속 대응/상시 커뮤니케이션 가능하며 긍정적인 마인드 소양○ 기아 개인정보 보안 규칙 준수 가능○ 자동차에 대한 관심과 리서칭 경험 지식 보유자○ 운영 총괄의 경우 유사 <u>프로모션</u> 진행 관련 많은 경험 보유자
기타	<ul style="list-style-type: none">○ 기재된 정보와 추후 당사가 제공하는 모든 정보는 당사 소유○ 당사 환경 변화로 인해 본 제안요청서의 일부 또는 전부가 변경/추가, 취소 가능○ 제안서 투입인력의 OA 기기, 식대, 기타 유지비는 제안서 부담