

26년 현대/제네시스 인증중고차 디지털 마케팅 대행사 선정 RFP

2025. 11
국내CPO사업실

현대/제네시스 인증중고차 디지털 마케팅 대행사 선정 제안 요청서 (RFP)

대행 내용

1. 대행 업무 범위
- 디지털 광고 운영

① 매체 전략 수립 및 운영 / ② 신규 매체 발굴 / ③ 메시지 및 소재 개발, 기획전·이벤트 페이지 제작
- 경쟁사 모니터링

① 중고차 시장 주요 브랜드 마케팅 활동 모니터링 / ② 이종산업 우수 사례 정기 리포팅 및 콜라보 제안
- KPI 세팅 및 결과 보고
2. 대행 기간 및 운영 규모
- 기간 : 2026. 1. 16 ~ 2027. 1. 15까지. 1년간 (단, 계약 체결 과정에서 기간 변동 가능)
- 운영 규모 : 연간 15억 수준 (VAT 제외) 예상 ※ 26년 확정 예산 규모에 따라 변동 가능성 있음

*매체 운영 비용 및 소재 제작 비용 포함

*비정기성 프로젝트(프로모션) 별도 예산 반영

제안 요청
내용

※ 제안서는 아래 내용 필수 포함해야 하며 전체 분량 60p 이내

구분	내용	분량
1. 시장/판매상황 이해도	- 내 차 팔기 / 사기 관점 구분하여 국내 중고차 시장 상황 및 주요 경쟁사 마케팅 트렌드 파악 - 현대/제네시스 인증중고차 광고 마케팅 현황 및 개선점 제안	10p 내외
2. 신규 아이디어 제안	아래 두 가지 중 택 1 *별도 예산 10억 이내 가정 / 필요할 경우 소재, 미디어믹스, 바이럴 계획 등 예시 첨부 ① 내 차 팔기(매집) 증대 목적 캠페인 ② 내 차 사기(판매) 확대 목적 캠페인	20p 내외
3. 미디어 전략	- 퍼포먼스 광고 운영 전략 *소재 제작 예시 첨부 : SA 운영 전략 : DA 운영 전략 - 온라인 바이럴 콘텐츠 생산 및 홍보 방안	20p 내외
4. 성과 관리	- 성과 리포트(일/월/분기 단위) 템플릿 예시 첨부 - 운영 사례 제시 *단순 운영 지표 언급 外 고효율 및 부진 소재 원인 분석, 인사이트 도출 사례 등 중심	5p 이내
5. 회사 소개	- 인력Pool 및 주요 포트폴리오	5p 이내

현대/제네시스 인증중고차 디지털 마케팅 대행사 선정 제안 요청서 (RFP)

PT 안내
및
심사 기준

1. PT 안내 (평가 대상자 선정업체 限)

- 장소 : 현대자동차 강남대로 사옥
- 발표 : PT 20분 + 질의응답 10분 내외 (총 30분) *PT 발표는 실제 업무 대행을 담당할 팀의 실무 책임 운영자(PM)가 진행해야 함

2. 심사 기준 (案)

- 당사 유관 담당자들이 제출 완료된 제안서 및 PT 평가 실시
- 평가 기준은 아래와 같음

평가 부문	평가 항목	배점
1. 시장/사업 이해도	국내 중고차 시장 상황 및 인증중고차 사업 특성 이해도	10
	중고차 시장 온라인 탐색 타겟 이해도	10
2. 신규 아이디어 제안	전략 효과성 및 타겟 적합성	15
	크리에이티브(제작/미디어 활용 등)	10
	비용 타당성 및 실현 가능성	10
3. 광고 운영	매체 운영 역량(적정 미디어 믹스 제안 / 신규 매체 제안 등)	15
	광고 크리에이티브 기획/제작 역량	15
	수집 데이터 활용 제안 역량	10
4. 전문성	대행사의 디지털 마케팅 업무 경험치 및 전담 인원 전문성	5
TOTAL		100

3. 기타

- 당사는 제출된 제안서와 서류를 근거로 선정할 예정이며, 제출된 내용에 허위사실을 기재할 경우 불이익을 당할 수 있음.
- 기한 내 제안서를 미제출한 경우 제안 참여의사가 없는 것으로 간주함
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 소요된 비용에 대하여 당사는 어떤 책임도 지지 않음
- 제출된 제안서의 내용은 향후 업체로 선정될 경우 계약서와 동일한 효력을 가지며, 제안서 내용이 계약서 내용과 상이할 경우 계약서의 내용을 따름

현대/제네시스 인증중고차 디지털 마케팅 대행사 선정 제안 요청서 (RFP)

제출 서류

※ 제안 요청 (구비 서류)

	내용
제안서	- 실행 가능 사항 중심으로 작성 - <u>PPT / PDF 두 양식 모두 제출</u> - 제안서 제출 기한 이후에는 수정 및 구비서류 보완 불가
입찰 가격 제안서	- 제안서 접수 마감일까지 작성하여 함께 제출 - 제안서에는 수수료, (소재) 항목 상세 구분, 단가, 수량 포함 및 산출 근거 제시 필요
확약서 및 보안서약서 (각 1부)	- 입찰 평가 및 선정방식 등 당사의 방침에 동의하는 확약서 1부 - 입찰 과정에서 취득한 일체의 정보에 대해 비밀 유지를 서약하는 보안 서약서 1부

문의

- 제안서는 마감 기한까지 담당자에게 이메일 제출 필수.
- 본 제안요청서 관련된 문의사항은 아래 담당자 연락처를 통해 문의 가능함. (단, 제출 마감일까지)

(수신처) 강승지 책임

ksji@hyundai.com

(참조처) 한상민 책임

skywalker@hyundai.com

진행 일정

※ 진행 일정은 당사 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 메일을 통해 안내 예정

구분	일정	내용
제안서 접수	'25. 12. 7 (일) 자정까지	- 담당자 이메일로 제출 ※ 참여 의향 있을 경우, 제안서 접수 전 담당자 이메일 통해 우선 통보 요청
1차 서류평가	'25. 12. 12 (금)	- 평가 결과 개별 안내 / 서류 평가 통과시 PT 진행
2차 PT평가	'25. 12월 3주차	- 상세 스케줄은 1차 서류 평가 결과 안내 시 전달
결과 발표	'25. 12월 말	- 우선 협상대상자 개별 통보 예정
세부 협상 및 계약 체결	2차 결과 발표 ~ '26. 1. 14 (목)	- 세부 일정 별도 협의
대행 시작	'26. 1. 16 (금) ~	

※ 2차 PT 결과 우선 협상 대상자 선정 후 계약 내용에 대한 세부 협상 진행. 성립 시, 최종 대행업체로 선정하여 계약 체결함

우선 협상 대상자와의 협상 결렬 시 차 순위 협상 대상자와 협상 실시.

확 약 서

프로젝트 명 : 26년 현대/제네시스 인증중고차 디지털 마케팅 대행사 선정

당사(본인)는 위 사업을 위한 사업자 평가방법, 사업자 선정방식 및 제안요청서 내용과
본 제안에 관한 귀사의 방침에 이의가 없음을 확약합니다.

2025 년 월 일

회사명 :

주 소 :

대표자 : (인)

보안서약서

당사(본인)는 (주)현대자동차 26년 현대/제네시스 인증중고차 디지털 마케팅 대행사 선정 입찰에 참여하며 다음과 같이 서약한다.

- 당사(본인)는 업체 선정 과정에서 입수한 정보에 대하여 제3자에게 발설하지 아니한다.
- 당사(본인)는 고의 또는 부주의로 정보를 유출하여 발생하는 손해에 대하여 민.형사상의 책임을 진다.
- 당사(본인)는 입찰이 끝난 후 (주)현대자동차의 정보를 기반으로 작성한 모든 파일을 삭제/폐기한다.

2025 년 월 일

회사명 :

주 소 :

대표자 : (인)