

기아 큐레이터 RFP 개요 및 제안 범위(프로그램 운영)



목적	• 브랜드 SNS 앰배서더 '기아 큐레이터' 운영사 선정 통한 안정적 운영 도모
개요	• 개요 : IG&YT 内 2030 인플루언서 (12~16人)로 구성된 기아 브랜드 SNS 앰배서더 (4기까지 운영 完) • 제공 혜택 : 1) 활동 기간 중 기아 차량 3종 지원 2) 기아 큐레이터 웰컴 굿즈 제공 3) 활동 지원금 인당 100만원 지급 4) 우수활동자 포상 (1등 300만원, 2등 150만원, 3등 100만원) 5) 3개 브랜드 프로모션 초청 : 광주기아챔피언스필드 스카이박스, HMG DX, EV V2L 캠핑 등 (신규 기획 제안 가능) • 필수 미션 : 1) 기아 3개 차종 시승, 차종 당 4건의 인스타그램 혹은 유튜브 콘텐츠 업로드 (영상 콘텐츠 최소 1건 포함 필수) 2) 3개의 초청행사 중 최소 2개 참여, 행사 당 바이럴 영상 콘텐츠 1건 이상 제작 • 운영 기간 : 2026년 3월 ~ 5월 5기 운영, 8월 ~ 10월 6기 운영 (시점 변동 가능, 26년 2개 기수 운영, 기수 당 2~3개월) • 운영 일정 : 모집 및 홍보 → 선발 (서류 & 화상 면접) → 발대식 → 3개 초청행사 및 시승차 3차수 운영 → 수료 및 시상식 • 운영 범위 : 인원 모집, 선발, 초청 프로그램 기획, 운영, 관리, 콘텐츠 모니터링 및 스케줄 플래닝, 주간 수치 보고, 제작 등 유관 업무 전체

기아 큐레이터 RFP 개요 및 제안 범위(프로그램 운영)



제안 및 업무 범위 1. 모집 및 선발	※ 채널 운영 / 콘텐츠 / 인력 및 예산 3개 부문 제안 必 1. 모집 ① 기아 인스타그램, 기아 닷컴 이벤트 페이지 內 업로드용 이미지, 모집품 등 소스 제작 ② 최적화된 모집 공고 광고 세팅 ③ OB(수료자) 추천제 운영 : 신규 지원자들 중 서류 합격자 기준 추천인이 가장 많은 OB에게 소정의 경품 제공 ④ 지원자 데이터 정리 및 지원기간 중 일간 보고 진행 2. 선발 ① 심사표 제작, 서류 합격 인원 선발 ② 1차 합격자 대상 2차 화상 면접 진행 (운영진 면접 공간 필요, 면접일 간 화상 면접 운영 및 진행) ③ 최종 합격자 선발 및 통보
2. 발대식	1. 발대식 (기아 사내 시설 활용) ① 행사 POP물 디자인 및 제작 (배너, 현수막 및 기타 공간 구성 소품) ② 웰컴 굿즈 및 케이터링 세팅 ③ 발대식 활동 소개 영상 제작 (1분) ④ 발대식 진행 PPT 디자인 및 제작 ⑤ 현장 포토그래퍼 운영
3. 초청행사	1. 광주기아챔피언스필드 스카이박스 초청행사 (주말 간 1박 2일) ① 전광판 노출 이미지 디자인, 제작 ② 1박 2일 간 버스 대절 ③ 유니폼, 모자, 응원봉 등 굿즈 제공 ④ 1박 2일 간 행사 동반 운영 2. HMG Driving Experience 초청 (토요일 당일 행사) ① 참석자 수합 (참석 여부, LEVEL 1/2/3 조사) ② 체험 스케줄 수립 및 결제 ③ 버스 대절 ④ 중식 제공 등 행사 동반 운영

기아 큐레이터 RFP 개요 및 제안 범위(프로그램 운영)



5. 초청 행사 1건 기획 및 운영	1. 초청행사 1건 기획 및 운영 (1박 2일 혹은 2박 3일 행사) ① 신규 행사 1건 기획 ② 일정 및 예산안 수립 ③ 행사 동반 운영
6. 수료식 및 시상식	1. 수료식 및 시상식 운영 (금토 1박 2일, 롤링힐스 호텔 內 진행) ① 전체 활동 인원 콘텐츠 평가 및 수상자 선정 ② 수료식 PPT, 수료증, 상장, 수상보드 제작 ③ 상금 및 제세공과금 지급 ④ 배너, 현수막, Thanks Gift 굿즈 등 제작 ⑤ 1박 2일 간 행사 동반 운영 ⑥ 최종 이벤트 결과 보고
7. 인력 및 예산	1. 인력 : 프로젝트 상세 투입 인력 및 기존 이력 2. 견적 : 2개 기수 예상 견적(운영/제작 분리하여 명시)

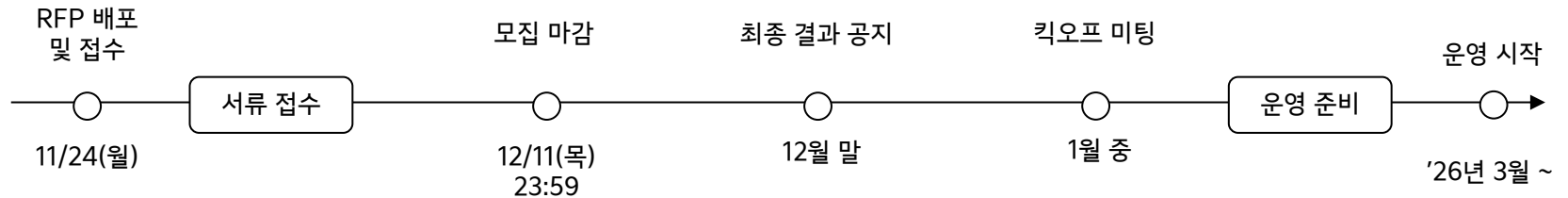
기아 큐레이터 RFP 개요 및 제안 범위(프로그램 운영)



프로세스 및 평가 기준

- 평가 프로세스 : 모집 → 서면 평가 → 최종 업체 선정 및 발표
- 평가자 : 국내커뮤니케이션팀 실무자 + 유관 타 부서
- 평가 기준 : 운영 역량 (40%) + 전문성 및 창의성 (40%) + 완성도 (10%) + 안정성 (10%)
 - 운영 역량 : 이해도, 스케줄 편성 및 관리, 효율적 예산 운영, 트렌드 리딩 능력, 커뮤니케이션
 - 콘텐츠 전문성/창의성 : 인플루언서 대상 프로그램 기획 전문성, 제안 프로그램의 타겟 및 목적 적합성, 차별적인 콘텐츠 아이디어, 기획력, 자동차 분야 전문 지식 보유 여부
 - 안정성 : 운영 인원 역량 및 구성, 긴급 요청 시 대응 능력
 - 완성도 : 제안서 전체의 완성도 및 공지된 제안 범위 일체 포함 여부
- 제안 분량 : 총 제안서 분량 PPT 50p 이하

일정



제출 방법

제안서 제출 기한 : 2025년 12월 11일(목) 23:59 / 담당자 이메일(국내커뮤니케이션팀 심우현 매니저 shimoolook@kia.com) 회신